

Warszawa, 2007-06-19

## **STATUTU POLSKIEGO TOWARZYSTWA ERGONOMICZNEGO**

(tekst jednolity)

### **ROZDZIAŁ I** **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Stowarzyszenie nosi nazwę „Polskie Towarzystwo Ergonomiczne”, zwane w dalszej części PTErg.

#### **§ 2.**

PTErg jest interdyscyplinarnym towarzystwem naukowym osób współdziałających w rozwoju ergonomii w Polsce.

#### **§ 3.**

Terenem działalności PTErg jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej a siedzibą władz naczelnych jest m.st. Warszawa.

#### **§ 4.**

Działalność PTErg ma charakter społeczny, a udział w jego władzach jest honorowy.

#### **§ 5.**

PTErg może być członkiem stowarzyszeń i organizacji międzynarodowych, zajmujących się problemami ergonomicznymi.

#### **§ 6.**

PTErg ma prawo powoływania oddziałów terenowych.

#### **§ 7.**

PTErg używa pieczęci okrągłej z napisem w otoku Polskie Towarzystwo Ergonomiczne oraz pieczęci podłużnych z nazwą i adresem siedziby.

#### **§ 8.**

PTErg ma prawo używania odznaki i emblematu organizacyjnego.

#### **§ 9.**

Walny Zjazd Delegatów PTErg ma prawo przyznania odznak honorowych, nagród, Godności Honorowego Prezesa PTErg oraz Medalu imienia prof. Wojciecha Bogumiła Jastrzębowskiemu osobom, które wyróżniły się działalnością mającą na celu rozwój lub upowszechnianie ergonomii w Polsce.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele i sposoby działania**

#### **§ 10.**

Celem PTErg jest rozwijanie i upowszechnianie nauki ergonomii w Polsce oraz popularyzowanie jej zasad i osiągnięć, zmierzającej do optymalnego dostosowania narzędzi, maszyn, urządzeń, technologii, organizacji i materialnego środowiska pracy oraz przedmiotów powszechnego użytku do wymagań i potrzeb psychofizycznych i społecznych człowieka a zwłaszcza do wymagań związanych z ograniczeniem uciążliwości i szkodliwości.

#### **§ 11.**

PTErg dąży do osiągnięcia celu przez:

1. Inspirowanie oraz popieranie prac naukowych, wdrożeniowych, wynalazczych itp. z dziedziny ergonomii;
2. Udzielanie pomocy przy wdrażaniu naukowych osiągnięć ergonomii do praktyki życia gospodarczego i społecznego;
3. Inspirowanie oraz popieranie działań w zakresie kształcenia w dziedzinie ergonomii osób uczących się lub pracujących we wszystkich działach gospodarki;
4. Krzewienie i popularyzowanie wiedzy ergonomicznej wśród społeczeństwa, szczególnie w ramach nauczania w szkolnictwie ponad podstawowym i wyższym;
5. Współdziałanie z Polską Akademią Nauk, innymi instytucjami oraz organizacjami społecznymi i zawodowymi;
6. Współpracę z międzynarodowymi i zagranicznymi organizacjami w celu wymiany doświadczeń oraz prezentowania osiągnięć polskiej ergonomii za granicą;
7. Organizowanie posiedzeń naukowych, konferencji, sympozjów, odczytów, wykładów, seminariów, porad itp.;
8. Inicjowanie publikacji w prasie, radiu i telewizji;
9. Prowadzenie działalności wydawniczej;
10. Prowadzenie działalności doradczej oraz wykonywanie ekspertyz i opinii o charakterze nieodpłatnym.
11. Oddziaływanie na zakres i treść programów nauczania, szkolenia i doskonalenia w zakresie ergonomii.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Członkowie, zakres ich praw i obowiązków**

##### **§ 12.**

Członkowie PTErg dzielą się na:

1. zwyczajnych;
2. honorowych;
3. wspierających.

##### **§ 13.**

1. Członkiem zwyczajnym może być każda osoba pełnoletnia, wykazująca się działalnością o charakterze naukowym, dydaktycznym, wdrożeniowym, popularyzatorskim lub przejawiającą zainteresowania dziedziną ergonomii.
2. Członkiem zwyczajnym zostaje osoba przyjęta przez Zarząd Oddziału właściwy ze względu na miejsce zamieszkania lub pracy kandydata, na podstawie pisemnej deklaracji i poparcia dwóch członków zwyczajnych.
3. Potwierdzeniem przynależności do PTErg jest ważna legitymacja członkowska, wydana na podstawie oddzielnego regulaminu uchwalonego przez Zarząd Główny PTErg.

##### **§ 16.**

1. Członkiem honorowym może być osoba fizyczna szczególnie zasłużona dla rozwoju ergonomii.
2. Godność członka honorowego nadaje i pozbawia Walny Zjazd Delegatów na wniosek Zarządu Głównego.
3. Tryb nadawania i pozbawiania godności członka honorowego ustala Walny Zjazd Delegatów w formie uchwały.

##### **§ 17.**

1. Członkiem wspierającym może być instytucja, osoba prawna lub fizyczna, przyjęta na podstawie pisemnej deklaracji.
2. Tryb przyjmowania członków wspierających ustala Zarząd Główny PTErg.

##### **§ 18.**

Członek zwyczajny na prawo do:

1. Czynnego i biernego wyboru do władz PTErg;
2. Uczestniczenia w działalności PTErg;
3. Korzystania z urzędzeń i publikacji oraz pomocy PTErg przy realizowaniu celów statutowych PTErg;
4. Posługiwania się legitymacją członka PTErg i noszenia odznaki PTErg.

**§ 19.**

Członek zwyczajny jest zobowiązany do:

1. Czynnego uczestniczenia w działalności PTErg;
2. Należenia do oddziału terenowego PTErg;
3. Przestrzegania Statutu PTErg oraz postanowień władz PTErg;
4. Regularnego opłacania składek członkowskich.
5. Informowanie w ciągu 30 dni Zarządu Oddziału o zmianie adresu do doręczeń.

**§ 20.**

Członek honorowy korzysta ze wszystkich uprawnień członka zwyczajnego.

**§ 21.**

1. Członek wspierający korzysta ze wszystkich uprawnień członka zwyczajnego, oprócz czynnego i biernego prawa wyborczego do władz PTErg.
2. Członek wspierający nie posługuje się legitymacją członkowską.
3. Członek wspierający ma obowiązek corocznego wpłacania do kasy oddziału terenowego składki w kwocie nie niższej niż zadeklarowana w momencie przystąpienia do PTErg.
4. Członek wspierający ma obowiązek poinformowania w ciągu 30 dni Zarządu Oddziału o zmianie adresu do doręczeń.

**§ 22.**

Członkostwo zwyczajne ustaje w wyniku:

1. Rezygnacji na piśmie zgłoszonej Zarządowi Oddziału;
2. Skreślenia przez Zarząd Oddziału z ewidencji członków z powodu zalegania z opłatami członkowskimi ponad 24 miesiące, mimo dwukrotnych upomnień na piśmie przesłanych listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na ostatni znany adres;
3. Wykluczenia przez Sąd Koleżeński za działalność na szkodę PTErg lub postępowanie nieetyczne;
4. Wykluczenia przez Zarząd Oddziału w wyniku skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na utratę praw publicznych;
5. Śmierci członka.

**§ 23.**

Od uchwały Zarządu Oddziału o skreśleniu z listy członków, przysługuje członkowi zwyczajnemu prawo odwołania się do Sądu Koleżeńskiego.

**§ 24.**

Członkostwo honorowe ustaje w wyniku:

1. Rezygnacji na piśmie;
2. Wykluczenia przez Sąd Koleżeński za działalność na szkodę PTErg lub postępowanie nieetyczne;
3. Wykluczenia przez Zarząd Oddziału w wyniku skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na utratę praw publicznych;
4. Pozbawienia godności członka honorowego przez Walny Zjazd Delegatów;
5. Śmierci członka.

**§ 25.**

Członkostwo wspierające ustaje w wyniku:

1. Rezygnacji na piśmie złożonej Zarządowi Oddziału;
2. Likwidacja osoby prawnej lub śmierć osoby fizycznej będącej członkiem wspierającym;
3. Wykluczenia przez Sąd Koleżeński za działalność na szkodę PTErg lub postępowanie nieetyczne;
4. Wykluczenia przez Zarząd Oddziału w wyniku skazania prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na utratę praw publicznych, w przypadku osób fizycznych;
5. Skreślenia przez Zarząd Oddziału z ewidencji członków z powodu zalegania z opłatami członkowskimi ponad 24 miesiące mimo dwukrotnego upomnienia na piśmie przesłanego listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na ostatni znany adres.

**ROZDZIAŁ IV**  
**Władze naczelne**

**§ 26.**

Władzami naczelnymi PTErg są:

1. Walny Zjazd Delegatów,
2. Zarząd Główny,
3. Główna Komisja Rewizyjna,
4. Sąd Koleżeński.

**§ 27.**

1. Kadencja władz naczelnych trwa cztery lata.
2. Członkowie władz naczelnych mogą pełnić tę samą funkcję z wyboru nie dłużej niż przez dwie kolejne kadencje.

**§ 28.**

1. Najwyższą władzą PTErg jest Walny Zjazd Delegatów.

2. Walny Zjazd Delegatów może być zwołany jako zwyczajny lub nadzwyczajny.

**§ 29.**

Do kompetencji Walnego Zjazdu Delegatów należy:

1. Uchwalenie głównych kierunków działalności PTErg i wytycznych dla Zarządu Głównego,
2. Podejmowanie uchwał dotyczących działalności PTErg,
3. Wybór Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
4. Udzielanie absolutorium Zarządowi Głównemu po rozpatrzeniu sprawozdań Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego,
5. Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego i honorowego prezesa,
6. Przyznawanie Medalu imienia profesora Wojciech Bogumiła Jastrzębowskiemu,
7. Ustalanie wysokości składek członkowskich,
8. Uchwalenia zmian w statucie,
9. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu PTErg i podziale majątku.
10. Rozpatrywanie innych spraw zgłaszanych na piśmie przed obradami przez władze naczelne PTErg, Zarządy Oddziałów lub co najmniej dziesięciu członków zwyczajnych.

**§ 30.**

1. Walny Zjazd Delegatów jest zwoływany przez Zarząd Główny.
2. Zjazd ten może mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny.

**§ 31.**

1. Zwyczajny Walny Zjazd Delegatów zwoływany jest raz na cztery lata.
2. Nadzwyczajny Walny Zjazd Delegatów zwoływany jest w terminie do 2 miesięcy od daty zgłoszenia inicjatywy, żądania lub wniosku i obraduje tylko nad sprawami, dla których został zwołany.
3. O terminie, miejscu i porządku dziennym oraz projekcie regulaminu obrad Walnego Zjazdu Delegatów, delegaci muszą zostać powiadomieni pisemnie, na co najmniej 30 dni przed wyznaczonym terminem zjazdu.
4. Porządek dzienny Zwyczajnego Walnego Zjazdu Delegatów może być uzupełniony o sprawy wniesione przez Władze Naczelne, Zarządy Oddziałów i delegatów lub pisemny wniosek co najmniej 10 członków zwyczajnych Polskiego Towarzystwa Ergonomicznego. Wniosek o uzupełnienie porządku dziennego Zwyczajnego Walnego Zjazdu Delegatów musi być doręczony na 15 dni przed terminem Zjazdu Zarządowi Głównemu PTErg. Zarząd Główny powinien na 7 dni przed terminem Zjazdu powiadomić wszystkich delegatów o uzupełnieniach.

5. W Walnym Zjeździe Delegatów biorą udział delegaci oddziałów wybrani przez Walne Zebrania Oddziałów w proporcji 1 delegat na 10 członków zwyczajnych. Członkowie Zarządu Głównego, Głównej Komisji Rewizyjnej i Sądu Koleżeńskiego oraz Prezesi Oddziałów uczestniczą w Walnym Zjeździe Delegatów jedynie z głosem doradczym.
6. W przypadku Nadzwyczajnego Walnego Zjazdu Delegatów, delegatami Oddziałów są uczestnicy Zwyczajnego Walnego Zjazdu poprzedzającego Zjazd Nadzwyczajny. Jeśli z ważnych, usprawiedliwionych powodów losowych delegat Oddziału nie może uczestniczyć w Nadzwyczajnym Walnym Zjeździe PTERg upoważnia na piśmie, za zgodą Zarządu Oddziału, innego Delegata lub członka PTERg do głosowania w jego imieniu.
7. Uchwały Walnego Zjazdu Delegatów są wiążące, jeżeli uczestniczy w nim: w pierwszym terminie co najmniej 2/3 delegatów, w drugim terminie co najmniej połowa delegatów.
8. Uchwały Walnego Zjazdu Delegatów zapadają zwykłą większością głosów obecnych na zjeździe. Wyjątek od tej zasady stanowią sprawy dotyczące zmian w statucie i rozwiązania Polskiego Towarzystwa Ergonomicznego.
9. Walny Zjazd Delegatów obraduje zgodnie z postanowieniami uchwalonego przez siebie Regulaminu Obrad.
10. Wybory do Władz Naczelnych są tajne. Liczba zgłoszonych kandydatów nie podlega ograniczeniu.
11. Walny Zjazd Delegatów uchwała zwykłą większością głosów Regulamin Działalności Głównej Komisji Rewizyjnej i Regulamin Sądu Koleżeńskiego.

### **§ 32.**

1. Zarząd Główny składa się z jedenastu osób i ze swego grona wybiera Prezesa, dwóch Wiceprezesów, Sekretarza Generalnego i Skarbnika, którzy tworzą Prezydium Zarządu Głównego.
2. Zarząd Główny kieruje działalnością PTERg w okresie między Walnymi Zjazdami Delegatów i odpowiada za zgodność swoich działań z postanowieniami Statutu oraz uchwałami Zjazdu
3. Zarząd Główny podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 5 jego członków.

### **§ 33.**

Do kompetencji Zarządu Głównego należy:

1. Kierowanie działalnością PTERg zgodnie ze Statutem oraz głównymi kierunkami i wytycznymi uchwalonymi przez Walny Zjazd Delegatów;
2. Uchwalanie Regulaminu Urzędowania na pierwszym posiedzeniu po powołaniu
3. Uchwalenie i realizacja planów działania PTERg;

4. Zatwierdzenie rocznych preliminarzy budżetowych, sprawozdań z rocznej realizacji budżetu oraz sprawozdań z okresu kadencji Zarządu Głównego;
5. Zwoływanie Walnego Zjazdu Delegatów;
6. Zarządzanie majątkiem PTErg;
7. Powoływanie, zawieszanie i rozwiązywanie Oddziałów, określanie terytorialnego zasięgu ich działalności, nadzór, koordynowanie i wspieranie ich działalności
8. Uchylenie uchwał i postanowień władz Oddziałów w przypadku ich niezgodności z postanowieniami Statutu, przepisami obowiązującego prawa, a także w przypadku, gdy godzą one w dobre imię PTErg lub negatywnie wpływają na jego wizerunek i funkcjonowanie;
9. Powoływanie komisji, zespołów lub sekcji PTErg w celu realizacji określonych zadań oraz powierzanie Zarządom Oddziałów lub poszczególnym członkom zwyczajnym PTErg ich wykonywania;
10. Występowanie z wnioskami o nadanie odznaczeń państwowych;
11. Składanie sprawozdań Walnemu Zjazdowi Delegatów;
12. Okresowe informowanie członków PTErg o działalności Towarzystwa;
13. Zgłaszanie Walnemu Zjazdowi Delegatów wniosków o nadanie lub pozbawienie godności członka honorowego, prezesa honorowego oraz przyznanie medalu imienia profesora Bogumiła Wojciecha Jastrzębowskiego;
14. Uchwalanie regulaminów dotyczących działalności PTErg w tym Regulaminu Działalności Zarządów Oddziałów;
15. Podejmowanie innych uchwał związanych z działalnością PTErg;
16. Reprezentowanie PTErg wobec osób trzecich;
17. Okresowa ocena działalności Prezydium Zarządu Głównego i podjętych przez niego uchwał;
18. Nadawanie tytułów rzeczoznawców i certyfikatów uprawnień zawodowych ergonomisty;
19. Podejmowanie uchwał o przystąpieniu PTErg do krajowych i międzynarodowych organizacji społecznych o podobnym zakresie działalności.

#### § 34.

W przypadku zdekompletowania składu Zarządu Głównego w wyniku ustania członkostwa w PTErg określonego w § 22 podczas trwania jego kadencji, Zarząd uzupełnia skład w formie uchwały. Kandydatami do Zarządu Głównego są członkowie zwyczajni wskazani przez Zarządy Oddziałów, po jednym na każdy z Oddziałów.



**§ 35.**

1. Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się nie rzadziej, niż co pół roku.
2. Co najmniej jedno posiedzenie w roku odbywa się z udziałem Prezesów Oddziałów Terenowych, przewodniczącego Głównej Komisji Rewizyjnej i przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego, mających głos doradczy.
3. Posiedzenia Zarządu Głównego zwoływane są przez Prezydium Zarządu w trybie określonym Regulaminem Działania uchwalonym na początku kadencji zwykłą większością głosów.

**§ 36.**

1. W okresie między posiedzeniami Zarządu Głównego działalnością PTErg kieruje Prezydium Zarządu Głównego, zgodnie z Regulaminem Działania.
2. Uchwały Prezydium Zarządu Głównego zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej trzech członków Prezydium, w tym Prezesa lub Wiceprezesa i podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Główny na najbliższym posiedzeniu.
3. Posiedzenie Prezydium Zarządu Głównego odbywają się nie rzadziej, niż co trzy miesiące.

**§ 37.**

1. Główna Komisja Rewizyjna składa się z pięciu osób i ze swego grona wybiera Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego.
2. Zebrania Głównej Komisji Rewizyjnej odbywają się nie rzadziej niż raz w roku, zgodnie z Regulaminem Działalności Głównej Komisji Rewizyjnej uchwalonym przez Walny Zjazd Delegatów.
3. Główna Komisja Rewizyjna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 3 jej członków.

**§ 38.**

W przypadku zdekompletowania składu Głównej Komisji Rewizyjnej w wyniku ustania członkostwa w PTErg określonego w § 22 niniejszego statutu podczas trwania jej kadencji, Komisja uzupełnia skład w formie uchwały. Kandydatami do Głównej Komisji Rewizyjnej są członkowie zwyczajni wskazani przez Zarządy Oddziałów, po jednym na każdy z Oddziałów.

**§ 39.**

Do kompetencji Głównej Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola zgodności pracy Zarządu Głównego działalności PTErg ze Statutem oraz obowiązującymi przepisami prawa;
2. Kontrola całokształtu działalności finansowej PTErg;

3. Przedstawianie Zarządowi Głównemu uwag i wniosków wynikających z przeprowadzonej kontroli.
4. Składanie sprawozdań na Walnym Zjeździe Delegatów;
5. Stawianie wniosku na Walnym Zjeździe Delegatów o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Głównemu;
6. Uchwalenie Regulaminu Działalności Komisji Rewizyjnej Oddziałów.

**§ 40.**

Członkowie Głównej Komisji Rewizyjnej mogą brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Głównego PTErg oraz posiedzeniach Zarządów Oddziałów.

**§ 41.**

1. Sąd Koleżeński składa się z trzech osób i ze swego grona wybiera Przewodniczącego.
2. Posiedzenia Sądu Koleżeńskiego odbywają się zależnie od potrzeby, zgodnie z Regulaminem Urzędowania Sądu Koleżeńskiego uchwalonym przez Walny Zjazd Delegatów.
3. Sąd Koleżeński podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w pełnym jego składzie.
4. Od decyzji Sądu Koleżeńskiego członkowi PTErg przysługuje odwołanie do Zwyczajnego Walnego Zjazdu Delegatów.

**§ 42.**

W przypadku zdekompletowania składu Sądu Koleżeńskiego w wyniku ustania członkostwa w PTErg określonego w § 22 niniejszego statutu podczas trwania jego kadencji, Zarząd Główny PTErg uzupełnia skład w formie uchwały. Kandydatami do Sądu Koleżeńskiego są członkowie zwyczajni wskazani przez Zarządy Oddziałów, po jednym na każdy z Oddziałów.

**§ 43.**

Do kompetencji Sądu Koleżeńskiego należy rozpatrywanie:

1. Sporów powstających między członkami PTErg w sprawach związanych z działalnością PTErg;
2. Wykluczenia z PTErg członka zwyczajnego za działalność na jego szkodę lub postępowanie nieetyczne;
3. Odwołania członka zwyczajnego od uchwały Zarządu Oddziału o skreśleniu go z listy członków.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Oddziały**

#### **§44.**

Oddziały są terenowymi agendami PTErg powoływanymi przez Zarząd Główny:

#### **§45.**

Władzami Oddziału są:

1. walne Zebranie Oddziału;
2. zarząd Oddziału;
3. komisja Rewizyjna Oddziału.

#### **§46.**

1. Walne Zebranie Oddziału zwoływane jest przez Zarząd Oddziału raz na cztery lata.
2. Walne Zebranie Oddziału jest ważne, jeżeli w pierwszym terminie uczestniczy w nim co najmniej połowa członków zwyczajnych z prawem głosu, a w drugim terminie  $\frac{1}{4}$  takich członków.
3. Uchwały Walne Zebranie Oddziału podejmuje zwykłą większością głosów.

#### **§47.**

Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału może być zwołane na podstawie: uchwały Zarządu Głównego, wniosku Głównej Komisji Rewizyjnej lub na wniosek  $\frac{1}{4}$  członków zwyczajnych należących do danego Oddziału. Nadzwyczajne Walne Zebranie Oddziału obraduje tylko nad sprawą, dla której zostało zwołane.

#### **§48.**

Do kompetencji Walnego Zebrania Oddziału należy:

1. Udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału po wysłuchaniu i przedyskutowaniu sprawozdań Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej Oddziału,
2. Wybór Zarządu Oddziału i Komisji Rewizyjnej Oddziału,
3. Wybór delegata na Walny Zjazd Delegatów,
4. Uchwalenie wytycznych dla Zarządu Oddziału,
5. Rozpatrywanie spraw i wniosków zgłoszonych Zarządowi Oddziału przez członków Oddziału lub władze PTErg i ujętych w porządku dziennym Walnego Zebrania Oddziału.
6. Uchwały Walnego Zebrania Oddziału są obowiązujące dla Zarządu Oddziału, Komisji Rewizyjnej Oddziału i członków Oddziału.

**§ 49.**

1. Zarząd Oddziału składa się z co najmniej trzech i nie więcej niż pięciu członków.
2. Ze swego grona wybiera Prezesa, jednego lub dwóch Wiceprezesów, Sekretarza i Skarbnika.
3. Zarząd Oddziału podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy obecności przynajmniej 3 jego członków.

**§ 50.**

W przypadku zdekompletowania składu Zarządu Oddziału w wyniku ustania członkostwa w PTErg określonego w § 22 niniejszego statutu podczas trwania jego kadencji, Zarząd Oddziału uzupełnia skład w formie uchwały. Kandydatami do Zarządu Oddziału są członkowie zwyczajni, którzy zgłoszą chęć pełnienia takiej funkcji i otrzymają poparcie co najmniej dwóch członków zwyczajnych Oddziału.

**§ 51.**

Zebrania Zarządu Oddziału odbywają się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, zgodnie z Regulaminem Urzędowania Zarządów Oddziałów uchwalonym przez Zarząd Główny PTErg.

**§ 52.**

Do zadań Zarządu Oddziału należy:

1. Realizowanie celów statutowych;
2. Kierowanie działalnością Oddziału zgodnie z uchwałami i postanowieniami władz naczelnych PTErg;
3. Reprezentowanie Oddziału na terenie jego działania;
4. Opracowywanie planów działania i ich realizacja;
5. Zwoływanie Walnego Zebrania Oddziału oraz innych zebrań i spotkań członków oddziału;
6. Współpraca z innymi stowarzyszeniami, władzami, instytucjami i przedsiębiorstwami na terenie działania Oddziału;
7. Przyjmowanie członków zwyczajnych i skreślanie ich z listy członków;
8. Przyjmowanie członków wspierających, współpraca z nim i skreślanie ich z listy członków;
9. Inicjowanie i popieranie na terenie działania Oddziału działalności młodzieży szkolnej i studenckiej w zakresie upowszechniania zasad i osiągnięć ergonomii.

**§ 53.**

1. Zarząd Oddziału może powoływać do wykonania określonych zadań zespoły interdyscyplinarne grupujące członków Oddziału o różnych zawodach.
2. Zarząd Oddziału może, na podstawie pisemnej uchwały Prezydium Zarządu Głównego, tworzyć koła zakładowe lub terenowe obejmujące członków zwyczajnych Oddziału. Koła te wchodzi w skład Oddziału i podlegają Zarządowi Oddziału.

**§ 54.**

1. Komisja Rewizyjna Oddziału składa się z trzech osób, które ze swego grona wybierają Przewodniczącego.
2. Zebrania Komisji Rewizyjnej Oddziału odbywają się nie rzadziej niż raz na rok, zgodnie z Regulaminem Działalności Komisji Rewizyjnej Oddziałów uchwalonym przez Główną Komisję Rewizyjną.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej Oddziału mogą brać udział w zebraniach Zarządu Oddziału z głosem doradczym.
4. Komisja Rewizyjna Oddziału podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w pełnym składzie.

**§ 55.**

W przypadku zdekompletowania składu Komisji Rewizyjnej Oddziału w wyniku ustania członkostwa w PTErg określonego w § 22 niniejszego statutu podczas trwania jej kadencji, Główna Komisja Rewizyjna uzupełnia skład w formie uchwały. Kandydatami do Komisji Rewizyjnej Oddziału są członkowie zwyczajni, którzy zgłoszą chęć pełnienia takiej funkcji i otrzymają poparcie co najmniej dwóch członków zwyczajnych Oddziału.

**§ 56.**

Do zadań Komisji Rewizyjnej Oddziału należy:

1. Kontrola zgodności działalności Oddziału ze Statutem PTErg, uchwałami i postanowieniami władz naczelnych PTErg oraz Walnego Zebrania Oddziału;
2. Składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Oddziału oraz stawianie wniosku o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi Oddziału;
3. Zgłaszanie na zebraniach Zarządu Oddziału uwag i wniosków dotyczących działalności Oddziału.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Majątek PTErg oraz sposób zaciągania zobowiązań finansowych**

#### **§ 57.**

1. Majątek PTErg składa się z ruchomości i nieruchomości oraz funduszu powstałego ze składek i innych świadczeń finansowych.
2. Prawnym właścicielem majątku jest PTErg, w którego imieniu działa Zarząd Główny. Nabywanie, zarządzanie i zbywanie tego majątku należy do Zarządu Głównego.
3. Zarząd Główny może upoważnić Zarządy Oddziałów do korzystania i zarządzania częścią majątku. Majątek może być użyty tylko na działalność zgodną ze Statutem PTErg.

#### **§ 58.**

1. PTErg uzyskuje środki finansowe ze składek członków zwyczajnych oraz wspierających, w formie darowizn, spadków i zapisów a także dotacji i ofiarności publicznej.
2. Członkowie PTErg wpłacają składki na rzecz Zarządu Oddziału. Środki te są deponowane na rachunku bankowym.
3. Darowizny, spadki i zapisy a także dotacje i ofiary publiczne mogą być przekazane na rzecz Oddziału PTErg.
4. Zarząd Oddziału przekazuje 50% wszystkich uzyskanych środków finansowych na rachunek bankowy Zarządu Głównego PTErg na koniec każdego roku kalendarzowego.

#### **§ 59.**

1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictw i składania innych oświadczeń woli, w szczególności w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Prezydium Zarządu Głównego PTErg działających łącznie, z czego jednym z nich musi być Prezes lub Wiceprezes Zarządu Głównego a drugim Skarbnik Zarządu Głównego PTErg.
3. Zarządy Oddziałów, w ramach upoważnienia nadanego przez Zarząd Główny PTErg zgodnie z §57 niniejszego statutu zawierają umowy, udzielają pełnomocnictw oraz składają inne oświadczenia woli, w szczególności w sprawach majątkowych, po zapewnieniu pisemnej zgody dwóch członków Zarządu Oddziału działających łącznie, z czego jednym z nich musi być Prezes lub Wiceprezes Zarządu Oddziału a drugim Skarbnik Zarządu Oddziału

## ROZDZIAŁ VII

### Zmiana statutu rozwiązanie PTErg

#### § 60.

1. Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zjazdu Delegatów podjętej większością 2/3 głosów.
2. Rozwiązanie PTErg wymaga uchwały Walnego Zjazdu Delegatów podjętej większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 2/3 delegatów.

#### § 61.

Po podjęciu uchwały o rozwiązaniu PTErg Walny Zjazd Delegatów zwykłą większością głosów uchwala przeznaczenie majątku i wybiera siedmioosobowa Komisję Likwidacyjną. Uchwała o przeznaczeniu majątku wymaga zatwierdzenia przez władzę rejestrującą.

Zarząd Główny Polskiego Towarzystwa Ergonomicznego:

1. Prezes	/-/Ewa Górka	.....
2. Wiceprezes	/-/Jerzy Lewandowski	.....
3. Wiceprezes	/-/Jerzy Charytonowicz	.....
4. Sekretarz Generalny	/-/Maciej Majewski	.....
5. Skarbnik	/-/Leszek Solecki	.....
6. Członek	/-/Iwona Grabarek	.....
7. Członek	/-/Lech Markiewicz	.....
8. Członek	/-/Marek Sekieta	.....
9. Członek	/-/Edwin Tytyk	.....
10. Członek	/-/Jerzy Olszewski	.....